

JKП “ МОРАВАЦ ” Мрчајевци
МИЛОЈА СТОЈАНОВИЋА ББ
32210 МРЧАЈЕВЦИ
Број: 37

Датум: 21.01.2020

ПИБ:100483147
МАТ.БР.07298269

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

JKП “ МОРАВАЦ ” Мрчајевци

**ЈАВНА НАБАВКА– услуга–
ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА, РЕГИСТРАЦИЈЕ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ-1-1.2.4/2020

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА :29.01.2020 12:00
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА : 29.01.2020 13:00

ЈАНУАР, 2020. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке

ЈНМВ-01-1.2.4/2020 .г. и Решења о образовању комисије за поступак јавне набавке ЈНМВ-01-1.2.4/2020 од 20.01.2020. г. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За поступак јавне набавке мале вредности – услуга ЈНМВ-01-1.2.4/2020

Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона	12
	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона	13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	23
VII	Образац структуре цена	27
VIII	Модел уговора	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	36
	Образац Менично писмо - овлашћење	37
	ОБРАЗАЦ БР-ПО 1	38

1. Подаци о наручиоцу

Назив: ЈКП "Моравац"
Адреса: Милоја Стојановића бб, 32210 Мрчајевци
Матични број – 07298269
Шифра делатности – 3600
ПИБ – 100483147
Е-маил: moravac.jkp@mts.rs
Овлашћено лице: Директор - Миодраг Јаћимовић

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку Јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **јнмв-01-1.2.4/2020** су услуге – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: *Мица Стојановић*
Е - mail адреса: moravac.jkp@mts.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке **ЈНМВ-01-1.2.4/2020** су услуге – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила

Ознака из ОРН – 66514100, 71631200

2. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су услуге Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила за потребе ЈКП "Моравац" Мрчајевци

	Marka i tip	God. proizvodnje	Reg. Oznaka	Zapre. motora, snaga i nosivost	Broj šasiје	Osnovni premijski stepen bez bonusа i malusa
1	Belorus	2011	CA AAB-80	7120-SNAGA 94.5	12033143	4
2	Belorus	2017	CA AAP-63	7120-SNAGA 94.9	12047009	4
3	Lada	2017	CA075-PU	1690-SNAGA 61	XTA212140J2295093	4
4	Lada	2016	CA 066-OC	1690-SNAGA 61	XTA212140H2263593	4
5	JCB-3CX SMT	2003	CA AAC-24	2200-SNAGA 68.5	SLP3CXTS3E0937736	4
6	JCB 3CX	2017	CA AAN-21	4400-SNAGA 68,60	JCB3CX4TEH2510592	4
7	Mercedes	1993	CA 008-CJ	15078-SNAGA 213	WDB6551161KO13737	4
8	Volvo	2004	CA 005-KT	12130-SNAGA 309	YV2JN60D25A594089	4
9	Fijat Dukato I3 2.3 MJTD	2014	CA 051-BZ	2287-SNAGA 96	ZFA25000002626517	4
10	Tam 260 r 26 B	1992	CA 065-PK	12763-SNAGA -177	VZ2260026MTT01953	4
11	IVECO AD 260 SY/PS	2019	CA 107-FD	7790-SNAGA 228	F2BE3681CS041154237	4
12	ULT 150	1989	CA AAD-24	8280-SNAGA 110	1681	4
13	KAROQ STYLE 2.0 TDI 4X4	2018	CA101-NM	1968-SNAGA 110	TMBLJ6NUXK5016981	4

Извршилац ће услугу извршавати сукцесивно према динамици коју одреди наручилац, у објекту извршиоца.

Изабрани понуђач је обавезан да у року од 24 часа од позива овлашћеног лица ЈКП "Моравац" преузме документацију за вршење услуга регистрације и техничког прегледа. Дужан је да припреми сву документацију неопходну за регистрацију предметних возила (уплата свих неопходних дажбина, такси и сл.) према важећим прописима и важећим тарифама као и полисе осигурања.

Рок за извршење услуге: Одмах по пријему возила у објекат извршиоца уз претходну најаву достављањем списка возила (писану путем маила, факса, поштом или лично).
Услуге Техничког прегледа вршиће се у објекту Извршиоца.

Понуђач је обавезан да у року од 3 дана од дана пријема документације за регистрацију возила изврши регистрацију и врати документацију лицу од које је исту преузео.

На основу писменог овлашћења наручиоца, **изабрани понуђач** може да региструје возила у надлежном Министарству унутрашњих послова у име и за рачун наручиоца.

Трошкови који се односе на административне таксе и накнаде су подложне промени у зависности од одлука надлежних државних органа Републике Србије.

Изабрани понуђач је у обавези да обавести наручиоца о промени цена административних такси и накнада у складу са одлукама надлежних државних органа Републике Србије. Свака промена наведених такси и накнада уз захтев за промену цена мора да буде документована.

Дужност понуђача је да плати све комплетне трошкове продужетка регистрације што подразумева : све републичке таксе и остале накнаде, као и све додатне трошкове које су регулисане законском регулативом (порези, налепнице, нова саобраћајна, нове таблице и сл.) и комплетне трошкове прве регистрације, а потом заједно са ценом своје услуге из обрасца понуде исто фактурише наручиоцу.

Понуђач је обавезан да у року од 10 дана достави потребну документацију по свакој извршеној регистрацији, на плаћање надлежној служби.

Наручилац задржава право да у току трајања уговора врши измене датих возила у случају набавке нових или расхоровање старих возила или из неког другог разлога.

У табели је наведен основни премијски степен за сва возила који важи на дан сачињавања конкурсне документације, ако у току трајања уговора наручилац причини штету трећим лицима и изгуби наведени премијски степен тзв. малус, примењиваће се бонус-малус систем, утврђен у складу са Одлуком о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу ("Сл. Гласник РС" 24/2010 и 60/2011)

Период важења уговора: Уговор о јавној набавци закључује се са изабраним понуђачем на период од годину дана или до утрошка максималног износа процењене вредности јавне набавке опредељених Финансијским планом за 2020.год. за набавку предметних услуга.

Напомена:

- Услуге ће се вршити у објекту понуђача
- Понуђач је дужан да услугу техничког прегледа возила изврши у року од 2 радна дана од добијања налога од стране наручиоца за вршење техничког прегледа
- У случају да се технички преглед обавља у објекту који се налази на удаљености већој од 10 km од адресе Милоја Стојановића бб на којој се налази ЈКП Моравац Мрчајевци, понуђач је дужан да о свом трошку:

у року од 3 радна дана од добијања налога од стране наручиоца за вршење техничког прегледа,

- натовари возило на специјално возило за транспорт возила,
- одвезе возило у објект у коме се обавља технички преглед,
- изврши технички преглед најкасније
- врати возило наручиоцу

Предмет техничког прегледа, регистрације и осигурања могу бити и службена возила која нису предвиђена спецификацијом предмета набавке, а за време трајања Уговора проистеклог из предметне јавне набавке накнадано постану власништво ЈКП "Моравац" Мрчајевци

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;</p> <p>Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра или</p> <p>ИЗЈАВА (Образац Изјаве дат је у поглављу IV ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан</p>

		<p>организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> <p>или</p> <p>ИЗЈАВА (Образац Изјаве дат је у поглављу IV ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> <p>или</p> <p>ИЗЈАВА (Образац Изјаве дат је у поглављу IV ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>Попуњен и оверен образац ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА (Образац Изјаве дат у поглављу XI)</p>

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2 и 3 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац Изјаве. у поглављу IV ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац*)

Изјаве дат је у поглављу IV ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац Изјаве дат је у поглављу IV ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског

заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова :**

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са знаком: „Поступак за јавну набавку услуга - Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила – ЈНМВ-01-1.2.4/2020

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила, ЈНМВ-01-1.2.4/2020 - испуњава услове из члана 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) /
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила, ЈНМВ-01-1.2.4/2020 - испуњава услове из члана 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. /
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поновљени поступак јавне набавке мале вредности.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП “Моравац” Мрчајевци, Милоја Стојановића бб са знаком: „Понуда за поступак јавне набавке – услуга Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила, ЈНМВ-01-1.2.4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **29.01.2020 г. – до 12 часова**.

Отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца ЈКП “Моравац” Мрчајевцима у **29.01.2020. год. у 13 часова**.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку 15 минута пре почетка поступка отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Образац понуде:

- податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима;
- подаци о подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; у случају да понуђач наступа са више подизвођача, приложени образац се умножава и на исти начин попуњава;
- податке о понуђачима подносиоцима заједничке понуде попуњавају подносиоци заједничке понуде; у случају потребе и овај образац се може умножити и попуњити на исти начин;

- остале податке из обрасца понуде попунити обавезно за на то предвиђеним местима (укупна вредност понуде, опција понуде и сл.);
- понуда се даје за све ставке из понуде у назначеним количинама;
- образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити образац понуде.

Модел уговора се попуњава и потписује, за на то предвиђеним местима.

Неблаговремене понуде враћају се понуђачима, неотворене. Понуда се сматра прихватљивом, ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени као обавезни и додатни услови конкурсне документације, које понуђач мора да испуни по Упутству о начину на који се доказује испуњеност услова.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном понуда се одбија као неприхватљива.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП “Моравац” Мрчајевци, Милоја Стојановића бб ,32210 Мрчајевци, са знаком:**

„Измена понуде за јавну набавку услуга, ЈНМВ-01-1.2.4/2020 – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга, ЈНМВ-01-1.2.4/2020 – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку, ЈНМВ-01-1.2.4/2020 – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила- НЕ ОТВАРАТИ” или

ЈНМВ-01-1.2.4/2020– Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*поглавље VI*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*поглавље VI*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана и не дужи од 45 од дана пријема исправне фактуре и спецификације извршених услуга из понуде.

Понуђач је обавезан да у року од 10 дана достави потребну документацију по свакој извршеној регистрацији, на плаћање надлежној служби.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуде са захтеваним роком плаћања краћим од 30 дана, неће се разматрати и изузеће се из даљег оцењивања као неприхватљиве.

9.2. Захтев у погледу рока за почетак извршења услуге:

Понуђач је обавезан да у року од 24 часа од позива овлашћеног лица ЈКП "Моравц"-а преузме документацију за вршење услуга регистрације.

Понуђач је обавезан да у року од 3 дана од дана пријема документације за регистрацију возила изврши регистрацију и врати документацију лицу од које је исту преузео.

Трошкови који се односе на административне таксе и накнаде су подложне промени у зависности од одлука надлежних државних органа Републике Србије.

Изабрани понуђач је у обавези да обавести наручиоца о промени цена административних такси и накнада у складу са одлукама надлежних државних органа Републике Србије. Свака промена наведених такси и накнада уз захтев за промену цена мора да буде документована.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуђач је дужан да све обрасце уредно попуни и потпише, и тако потписане као саставни део комплетне конкурсне документације, достави наручиоцу.

Понуђене услуге морају бити у складу са захтевима наручиоца датим у техничкој спецификацији и условима из конкурсне документације.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Укупна понуђена цена представља укупан износ за извршене услуге, за период важења Уговора, уз све пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати осим услед измене позитивних прописа у области која регулише регистрацију возила.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и **оверено менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом од **10%** од укупно уговорене цене без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Рок важности менице: почев од дана закључења уговора до 30 (тридесет) дана након испуњења свих међусобних уговорних обавеза.

Неискоришћену меницу за добро извршење посла наручилац се обавезује да врати у року од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења менице.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу: ЈКП "Моравец" Милоја Стојановића бб,32210 Мрчајевци, на e-mail: moravac.jkp@mts.rs или факсом на број 032-800-196- тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ-01-1.2.4/2020 Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Саставне елементе конкурсне документације чине и измене и допуне те документације, као и додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде која су дата у писаном облику.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно члану 82. Закона о јавним набавкама наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три (3) године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је први евидентиран код наручиоца (деловодник).

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави *Изјаву* дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве о поштовању обавеза дат је у поглављу X*).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу наручиоца: ЈКП “Моравац” Милоја Стојановича бб,32210 Мрчајевци или електронском поштом на е-маил: mogavac.jkr@mts.rs или факсом на број 032-800-196 или препорученом поштиљком, на наведену адресу, са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује Обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се Захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности – Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила
– ЈНМВ-01-1.2.4/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико) или је понуђач физичко лице	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности - услуга – **Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила, ЈНМВ-01-1.2.4/2020**
ПОНУЂАЧ _____ доставља следећу понуду:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	_____ динара
Износ ПДВ-а(_____ %):	_____ динара
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	_____ динара
Рок важења понуде (не краће од 60 дана):	_____ дана
Рок плаћања	Рок плаћања од 30 до 45 дана од дана пријема исправне фактуре за сваки објављени оглас

Укупно понуђена цена треба да обухвати све зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и узима се као упоредива за избор најповољније понуде.

Наручилац задржава право да сукцесивно изврши Услуге Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила у складу са својим потребама, а највише до износа процењене вредности јавне набавке предвиђене Финансијским планом за 2020годину, по ценама из Обрасца структуре цене из конкурсне документације.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

27

	Marka i tip	God. proizvodnje	Reg. Oznaka	Zapre. motora, snaga i nosivost	Broj šasijske	Premijski stepen	Teh. pregled cena bez PDV-a (1)	Usluge registr. bez PDV-a (2)	Takse za registraciju vozila (3)	Cena obaveznog osiguranja bez PDV-a	Ukupno / Usluge teh. Pregled + usluge registracije + takse za registraciju vozila + obavezno osiguranje bez Pdv-a (5) (1+2+3+4)
1	Belorus	2011	CA AAB-80	7120-SNAGA 94.5	1203314 3	1					
2	Belorus	2017	CA AAP-63	7120-SNAGA 94.9	1204700 9	1					
3	Lada	2017	CA075-PU	1690-SNAGA 61	XTA212 140J229 5093	2					
4	Lada	2016	CA 066-OC	1690-SNAGA 61	XTA212 140H226 3593	1					
5	JCB-3CX SMT	2003	CA AAC-24	2200-SNAGA 68.5	SLP3CX TS3E093 7736	1					
6	JCB 3CX	2017	CA AAN-21	4400-SNAGA 68,60	JCB3CX 4TEH25 10592	1					
7	Mercedes	1993	CA 008-CJ	15078-SNAGA 213	WDB655 1161KO 13737	1					
8	Volvo	2004	CA 005-KT	12130-SNAGA 309	YV2JN6 0D25A59 4089	1					
9	Fijat Dukato 13 2.3 MJTD	2014	CA 051-BZ	2287-SNAGA 96	ZFA250 0000262 6517	4					
10	Tam 260 T37 26 B	1992	CA 065-PK	12763-SNAGA -177	VZ22600 26MTT0 1953	1					
11	IVECO AD 260 SY/PS	2019	CA 107-FD	7790-SNAGA 228	F2BE368 1CS0411 54237	1					
12	ULT 150	1989	CA AAD-24	8280-SNAGA 110	1681	1					
13	KAROQ STYLE 2.0 TDI 4X4	2018	CA101-NM	1968-SNAGA 110	TMBLJ6 NUXK50 16981	1					
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ											

	Назив додатне услуге	Цена без пдв-а
14	Одјава и прибављање регистарских таблица (цена по комаду) без пдв-а	
15	Издавање нове саобраћајне дозволе без пдв-а	
16	Издавање дупликата налепница по комаду без пдв-а	
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (ставке од 1-16		
ПДВ		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (ставке од 1-16		

Датум: Потпис одговорног лица:

М.П.

Укупно понуђена цена узима се као упоредива за избор најповољније понуде. Понуђач је у обавези да попуни сва празна поља из Образца структуре цене.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у поље 1 од 1-13 уписати цену техничког прегледа без пдв-а
2. у поље 2 од 1-13 уписати цену услуге регистрације возила без пдв-а
3. у поље 3 од 1-13 уписати цену обавезног осигурања возила без пдв-а
4. у поље 4 од 1-13 уписати цену обавезних такси за регистрацију возила
5. у поље 5 од 1-13 уписати збир поља 1+2+3+4 (цена техничког прегледа + цена регистрације возила+цена такси за регистрацију возила+ цена обавезног осигурања возила) без пдв-а
6. у поље Укупна понуђена цена без пдв-а уписати збир свих поља (5) од 1-16
7. у поље ПДВ уписати ПДВ на износ дат у пољу Укупна понуђена цена без пдв-а
8. у поље Укупна понуђена цена са пдв-ом уписати збир поља укупна понуђена цена без пдв-а и поља ПДВ.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА – о набавци услуга Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила ЈНМВ-01-1.2.4/2020

Закључен између:

ЈКП "МОРАВАЦ" Мрчајевци

са седиштем у Мрчајевцима, Милоја Стојановић бб

ПИБ: 100483147 матични број: 07298269

Број рачуна: .155-1280-55 Халк банка

кога заступа директор, Миодраг Јаћимовић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....

са седиштем у, улица

ПИБ: Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

кога заступа.....

(удаљем тексту: Извршилац услуга)

ПИБ _____, матични број _____ (у даљем тексту: Извршилац).

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка, заводни број 31. од 20.01.2020. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ-01-1.2.4/2020 чији је предмет набавке услуге Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила за потребе ЈКП “Моравац” Мрчајевци.

– да је Извршилац доставио понуду број _____, заведену код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, која у потпуности, тј. по свим позицијама одговара спецификацији набавке из конкурсне документације; *(Попуњава Наручилац)*

– да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Извршиоца и извештаја о стручној оцени понуда, донео Одлуку о додели уговора, заводни број _____ од _____ године, којом је Извршиоцу доделио уговор о јавној набавци услуге Оглашавања и друго у дневном листу. *(Попуњава Наручилац)*

Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуге **Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила** за потребе ЈКП “Моравац” Мрчајевци, у свему према конкурсnoj документацији и прихваћеној понуди Извршиоца.

Саставни део Уговора је спецификација возила која се налази у оквиру Техничке спецификације са појединачним подацима о свим возилима која чине возни парк ЈКП "МОРАВАЦ" и појединачним ценама услуга.

Извршилац услуга ће доставити Наручиоцу спецификацију свих трошкова везаних за услугу техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила, појединачно по свакој извршеној регистрацији.

Извршилац услуге се обавезује да ће у року од 24 часа од позива овлашћеног лица наручиоца, преузети од наручиоца документацију за вршење услуге техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила.

Извршилац услуге се обавезује да ће у року од 3 дана од дана пријема документације, извршити услугу техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила и вратити документацију овлашћеном лицу наручиоца.

Извршилац услуге је обавезан да у року од 10 дана, достави потребну документацију по сваком извршеном техничком прегледу, регистрацији возила и осигурања возила на плаћање надлежној служби .

Члан 3.

Укупна вредност уговора је од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом, а реализоваће се по динамици која зависи од потреба наручиоца.

Јединичне цене услуга Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила исказане су у понуди Извршиоца услуга у поглављу VII конкурсне документације- **Образац структуре цена са упутством како да се попуни и чине саставни део овог уговора су фиксне и не могу се мењати осим цене обавезног осигурања** (*уколико у току трајања уговора наручилац причини штету трећим лицима и изгуби наведени премијски степен тзв. малус, примењиваће се бонус-малус систем, утврђен у складу са Одлуком о основним критеријумима бонус –малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу* ("Сл Гласник РС" 24/2010 и 60/2011)) и цена административних такси и накнада које су подложне промени у зависности од одлука надлежних органа Републике Србије.

Изабрани понуђач је у обавези да обавести наручиоца о промени цена административних такси и накнада у складу са одлукама надлежних државних органа Републике Србије. Свака промена наведених такси и накнада уз захтев за промену цена мора да буде документована.

Члан 4.

Извршилац ће уговорене услуге извршавати сукцесивно у складу да потребама Наручиоца .

Извршилац услуга се обавезује да:

- изврши предметну услугу на основу писменог захтева Наручиоца;
- технички преглед службених возила у власништву Наручиоца врши савесно, на прописан начин и у складу са правилима струке
- за технички исправна возила, овери техничку исправност возила, уплати све таксе и накнаде и припреми и другу документацију неопходну за регистрацију возила као и полисе осигурања;
- на основу писменог овлашћења Наручиоца, региструје возила према седишту Наручиоца и изда регистрациону налепницу у свом објекту или их прибави у просторијама надлежног органа МУП

- услугу из члана 2. овог уговора у свему реализује сходно условима и роковима из конкурсне документације Наручиоца и прихваћене понуде;
- изврши фактурисање услуга у складу са јединичним ценама дефинисаним у прихваћеној понуди; 30
- обезбеди да уређаји и опрема помоћу којих се врши технички преглед возила буду увек у исправном стању
- обезбеди чување, као и преузимање одговорности за могућа оштећења возила која су у датом моменту на техничком прегледу или у процесу регистрације, до преузимања истих од стране Наручиоца.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац плаћати за извршене предметне услуге Извршиоцу, у року не краћем од 30 ни дужем од 45 дана од дана извршења истих и правилно испостављеног рачуна (фактуре).

Члан 6.

Извршилац услуга се обавезује да да у року од 5 дана од дана закључења уговора под претњом раскида уговора достави као средство обезбеђења Меницу за добро извршење посла - бланко соло меницу са потписаним и овереним меничним писмом – овлашћењем, на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, роком важности 12 месеци, почев од дана закључења уговора, до дана завршетка коначног обрачуна за извршење предметних услуга. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС и мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на период од најдуже годину дана, рачунајући од дана закључења, односно утрошком средстава предвиђених Финансијским планом за 2020. годину из члана 3 овог Уговора.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 8.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи.

Члан 9.

Овај уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна, као и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

31

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерка, од којих три примерка задржава Извршилац, а преостала три Наручилац.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ИЗВРШИЛАЦ

М.П.

НАРУЧИЛАЦ
директор

(печат и потпис овлашћеног лица)

Миодраг Јаћимовић .

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, а ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга **Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила**, ЈНМВ 01-1.2.4/2020- поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач у поступку јавне набавке услуга **Техничког прегледа, регистрације возила и осигурања возила – ЈНМВ-01-1.2.4/ 2020**

поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр.104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр.16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр.46/96), Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. лист СРЈ" бр.29/02 и 30/02) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. лист СРЈ" бр.34/02, СГ РС 43/04):

ДУЖНИК:
(унети назив Понуђача)

Адреса:
Матични број:
ПИБ:
Жиро-рачун:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

Повериоцу: ЈКП" МОРАВАЦ" директор, Миодраг Јаћимовић
Седиште и адреса: Милоја Стојановића бб, Мрчајевци

Предајемо Вам бланко соло меницу серије _____ (унети број менице) и овлашћујемо **ЈКП" МОРАВАЦ" Милоја Стојановића бб, Мрчајевци**, као Повериоца, да предату меницу може испунити на износ од _____ динара (словима: _____) као гаранцију за добро извршење посла са роком важности 12 месеци, почев од дана закључења уговора, до дана завршетка коначног обрачуна за извршење предметних услуга.

Овлашћује се **ЈКП" МОРАВАЦ" Милоја Стојановића бб, Мрчајевци** као Поверилац, да у складу са одредбама наведених обавеза по јавној набавци бр. ЈНМВ-01-1.2.4/2020

Технички преглед, регистрација возила и осигурање возила, за наплату доспелих хартија од вредности меница безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања поступка предметног уговарања дође до промене лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима на рачуну дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Место и датум издавања овлашћења

.....

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ
ДИРЕКТОР

.....

Образац бр.ПО 1

ЈКП“МОРАВАЦ“
МИЛОЈА СТОЈАНОВИЋА ББ
32210 МРЧАЈЕВЦИ

ПОНУЂАЧ

Назив.....
Адреса.....
Број телефоан.....
Е-маил адреса.....
Име и презиме овлашћеног
Лица за контакт.....

ПОНУДА
ЈАВНА НАБАВКА– услуга–
ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА, РЕГИСТРАЦИЈЕ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ-1-1.2.4/2020

- **НЕ ОТВАРАТИ-**
- **Датум и сат подношења:**
