

Број: 277
Датум: 25.04.2017.год.
Место: Мрчајевци

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "МОРАВАЦ"
Ул.Милоја Стојановића бб
32 210 Мрчајевци
www.jkpmoravac.rs

Тел. 032/ 800-196 • Факс: 032/ 800-196 • е - mail: moravac.jkp@open.telekom.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
Број јавне набавке: ЈНВВ-08-1.1.7/2017
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈНВВ-08-1.1.7/2017

25.04.2017.год.

Предмет набавке:

**Комбинована грађевинска машина ровокопач-утоваривач са
утоварном лопатом и ровокопачком кашиком**

ОРН 43251000

Особа за контакт: Лукић Михаило

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/2013.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНВВ-08-1.1.7/2017 од 21.04.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. ЈНВВ-08-1.1.7/2017 од 21.04.2017. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, у отвореном поступку.

САДРЖАЈ

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4
3.	Врста, техничке карактеристике, спецификација	5-6
4.	Услови за учешће и упутство за доказивање	6-10
5.	Упутство понуђечима како да сачине понуду	10-20
6.	Образац понуде	21-25
7.	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	26
8.	Образац трошкова припреме понуда	27
9.	Изјава о независној понуди	28
10.	Изјава о поштовању обавеза из Члана 75. став 2.	29
11.	Изјава о давању средства обезбеђења	30
12.	Образац структуре цена	31
13.	Модел уговора	32-34
14.	Менично овлашћење	35

Конкурсна документација има укупно 35 страна.

1 Описи подаци о јавној набавци

НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Назив наручиоца: Јавно комунално предузеће "Моравац"

Адреса наручиоца: ул. Милоја Стојановића бб, 32210 Мрчајевци, ПИБ: 100483147

МБ:07298269

Интернет страница наручиоца: www.jkpmoravac.rs

ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

За предметну јавну набавку се спроводи отворени поступак, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ / ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је добро, комбинована грађевинска машина ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, ОРН 43251000

КОНТАКТ

Контакт: Лукић Михаило, Службеник за јавне набавке

е - mail: moravac.jkp@open.telekom.rs

ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је добро, комбинована грађевинска машина ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, ОРН 43251000 у складу са захтевима из техничке спецификације.

2. Припрема понуде

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12,68/2015),позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за јавну набавку 01/2016.Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде.Заинтересовано лице може,у складу са ЗЈН,у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,и указати евентуално на недостатке у конкурсној документацији,најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуд. Комуникација у вези са додатним информацијама,појашњењима и одговорима врши се на начин одређен Чланом 20.Закона о јавним набавкама.

3.Подаци о начину,месту и року за подношење понуда

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу ЈКП "Моравац", ул.Милоја Стојановића бб, 32210 Мрчајевци, са назнаком "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНВВ-08-1.1.7/2017 НЕ ОТВАРАТИ". На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може тврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају сваког радног дана од 07.00 до 15.00 часова. Крајњи рок за доставу понуда је 30.05.2017.год. до 12 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

4.Место, дан и сат отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се дана 30.05.2017.године, у 13,00 часова, у просторијама ЈКП "Моравац", ул.Милоја Стојановића бб, 32210 Мрчајевци. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уколико пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку доставе Овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми, мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

5. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

6.Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у складу са Чланом 108.ЗЈН, и биће објављена на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страни наручиоца.

У случају да Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључени уговор сматраће се званичном обавезом Наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

7.Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са Понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из Члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са Чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА, ОПРЕМЕ И ДРУГИХ ЗАХТЕВА

Комбинована грађевинска машина ровокопач - утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком:

Захтеване техничке карактеристике:

- Нова, не коришћена грађевинска машина;
- Година производње: јануар 2017. и касније;
- Крута шасија са осовинама намењеним тешким условима рада;
- Укупна дужина машине: мах. 5.650 мм;
- Укупна ширина машине: 2.350 мм;
- Транспортна висина машине: 3.650 мм;
- Предња утоварна хидраулично отварајућа кашика "6 у 1", запремине 1,0 м³, за копање, утовар, базирање, равнање, пуњење унатраг и захват виљушкама за палете;
- Висина пин-а утоварне кашике: мин. 3.450 мм
- Висина истовара при мах. углу кашике: 2.700 мм;
- Телескопска ровокопачка рука дубине копања: мин. 5.90 м;
- Мотор: турбо дизел 68 kW – 72 Kw;
- Трансмисија: хидродинамичка;
- Хидраулични стабилизатори са подешавањем;
- Аутоматска нивелација утоварне кашике;
- Мењач напред/назад: 4/4 мануелни;
- Кабина ROPS/FOPS са затамњеним стаклима;
- Амортизујуће седиште;

- Бука у кабини до 75 dBa, и остало према проспекту;
- Капацитет резервоара горива: мин.150 л;
- Маса машине: мин. 8.000 кг;
- Систем мирне вожње;

На машини од опреме:

- Кашика 600 мм;
- Сензор за кочење;
- Систем за сателитско праћење машине прко ципиес уређаја;

Уз машину се испоручује:

- Радио уређај;
- Упутство за руковање и одржавање;
- Ротационо светло жуто
- Припадајући алати и кључ за точкове;

Сервис:

- Сервисна подршка и резерни делови обезбеђени у потпуности;

Понуђач је дужан да уз понуду достави званични каталог произвођача понуђеног добра, како би се могле упоредити техничке карактеристике понуђеног добра са траженим карактеристикама. Достављен каталог мора бити усклађен са официјалним сајтом произвођача.

Гарантни рок минимум 12 месеци.

Потребно је да Понуђач достави овлашћење издато од стране произвођача добара које нуди, или доказ о партнерском односу са произвођачем понуђеног добра, којим доказује оригиналност добара и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.

Потребно је да буде обезбеђена сервисна мрежа као мрежа представника произвођача на територији Републике Србије, која ће реаговати у року од 24 часа од пријаве кvara, и која ће услуге пружати на терену.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду, који могу бити у неовереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Наручилац може захтевати од изабраног понуђача у одређеном року, а не краће од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца, да достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело *преваре* (чл. 75.ст. 1.тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75.ст. 1.тач. 4) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75.ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона и то:

- а) да Понуђач није исказао пословни губитак за 2015. и 2016. годину.
- б) да Понуђач није био велики ликвидан у периоду од 12 месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки дуже од 3 дана у континуитету, нити више од 2 пута без обзира на дан блокаде.
- в) Потребно је да Понуђач поседује овлашћење издато од стране произвођача добра које нуди, или доказ о партнерском односу са произвођачем понуђеног добра, којим доказује оригиналност добара и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.
- г) Потребно је да буде обезбеђена сервисна мрежа као мрежа представника произвођача на територији Републике Србије, која ће реаговати у року од 24 часа од пријаве кvara, и која ће услуге пружати на терену. Сервисна екипа треба да поседује минимум једно возило за рад на терену. Ангажовано особље /носилац сервисне екипе, треба да поседује доказ о стручном усавршавању издат од стране произвођача добра које се нуди.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услови из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ за ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ за ПРАВНА ЛИЦА**

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 4) *Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве на страни 28).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4) Закона

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4).

2.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- а) Достављањем копије Биланса успеха за 2015. и 2016.годину.
- б)Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
- в) Овлашћење издато од стране произвођача добра које нуди,или доказ о партнерском односу са произвођачем, којим доказује оригиналност добара и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.
- г) Понуђач је у обавези да достави списак сервисних екипа,(печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача), на коме ће бити јасно наведени носиоци екипа и подаци о возилима ангажованим за сваку екипу посебно. Понуђач је у обавези да достави фотокопије саобраћајних дозвола и копије полисе обавезног осигурања сервисних возила,важећих на дан отварања понуда, као и доказе о стручном усавршавању издатим од стране произвођача понуђеног добра (лиценце,сертификати и сл.) за лица који су одређени као носиоци сервисних екипа.

Уколико понуђач наступа самостално, неопходно је да понуђач испуни ове услове и достави доказ.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да и понуђач и сви његови подизвођачи испуне услове из члана 75. и 76. ЗЈН

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки члан групе понуђача испуњава услове из члана 75 и 76.ЗЈН и достави доказе.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој

су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда коју подноси Понуђач, као и сва пратећа преписка и документи између Понуђача и Наручиоца, биће писани на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах по истеку рока за подношење понуда дана 30.05.2017. године у 13:00 часова на адреси наручиоца ул. Милоја Стојановића бб у

Мрчајевцима у присуству чланова комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати представници понуђача који пре почетка отварања понуда предају Комисији уредна писмена овлашћења

Понуда мора да садржи:

-Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

-Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама.

-Попуњене, потписане и оверене образце из конкурсне документације и тражена средства обезбеђења и техничке спецификације понуђеног добра.

Уколико достављена понуда не садржи све захтеване податке или иста не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, не садржи сву тражену документацију, попуњене оригиналне образце, прилоге **таква понуда ће бити одбијена као неисправна.**

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све образце из конкурсне документације. У противном понуда се сматра неисправном.

Образце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да образци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка ЈНВВ-08-1.1.7/2017 није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Уколико Понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неисправна.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно

назначити који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП "Моравац", ул.Милоја Стојановића 66, 32210 Мрчајевци, са назнаком:

„Измена/допуна/опозив/(навести одговарајуће) понуде за јавну набавку добара бр.ЈНВВ-08-1.1.7/2017 . – НЕ ОТВАРАТИ!“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће уплату извршити на рачун понуђача, и то по следећој динамици:

- 50% вредности грађевинске машине, са обрачунатим ПДВ-ом, у року од 10 дана од дана испоруке добара, а осталих 50% у две једнаке месечне рате.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 15 дана од дана потписивања уговора.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неисправна.

Место испоруке је седиште Наручиоца, ул. Милоја Стојановића бб, у Мрчајевцима.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтев у вези гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци.

Понуђено добро мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и мора бити у складу са Техничком спецификацијом

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ

О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.(интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине (интернет адреса www.sepa.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. (интернет адреса www.merz.god.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.(интернет адреса www.minrzs.gov.rs).

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

а) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и менично писмо – овлашћење, за озбиљност понуде. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача, и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда, а износ је 10% од понуђене цене без ПДВ-а.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења у складу са Законом о јавним набавкама и захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Менично овлашћење се налази на страни 35 конкурсне документације.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу:

1.средство обезбеђења за добро извршење посла и то трасирати сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од рока извршења обавеза. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уколико понуђач не достави меницу приликом потписивања уговора, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то трасирати сопствену бланко меницу,која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање,а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а,и клаузулама:безусловна и платива на први позив.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока .Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.Меница се доставља приликом испоруке добара.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ул.Милоја Стојановића бб, 32210 Мрчајевци, електронске поште на e-mail:moravac.jkp@open.telekom.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,као и указати на евентуалне недостатке у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНВВ-08-1.1.7/2017**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са

чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума су следећи:

р.бр.	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Понуђена цена	70
2.	Техничко технолошке погодности	30
	УКУПНО	100

1. Понуђена цена

Пондерисање по овом елементу критеријума врши се на следећи начин: Понуда са

најнижом ценом добија максималан број пондера - 70 пондера. Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$C_{\min}$$

$$C = \frac{C - C_{\min}}{C_{\max} - C_{\min}} \times 70$$

При чему је: C- број пондера за елемент критеријума цена; C min- најнижа понуђена цена без ПДВ-а; C max - понуђена цена без ПДВ-а понуде која се оцењује.

2. Техничко технолошке погодности

Елемент критеријума техничко технолошке погодности дели се на два поткритеријума.

Пондерисање по овом елементу критеријума врши се на следећи начин:

2.1. Дубина копања минимум 5900 mm - 10 пондера;

2.2. Произвођач мотора и шасије исти - 10 пондера.

2.3. Укупна транспортна дужина максимум 5650mm - 10 пондера

Уколико понуђена добра задовољавају техничко технолошке карактеристике по овим поткритеријумима понуда ће добити одговарајући број пондера по сваком поткритеријуму, по 10 пондера за сваки поткритеријум (укупан број пондера максимално 30). Уколико не задовољавају карактеристике по датим поткритеријумима, број пондера је 0.

Тражене карактеристике ће се доказивати подацима из званичног каталога произвођача, који Понуђач у обавези да достави уз понуду.

Број пондера ће се заокруживати на две децимале.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Наручилац ће, у случају да пристигну две или више понуда са истим бројем пондера, уговор доделити понуђачу који има већи број бодова за елемент критеријума понуђена цена. Уколико је и понуђена цена иста, уговоре ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок испоруке. Уколико је и рок испоруке исти, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико нека од достављених понуда по оцени Комисије, има неубичајену ниску цену, сагласно члану 57. Закона о јавним набавкама, затражиће се писано образложење за анализу исте. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди оправданост понуђене цене, предметна понуда може бити одбије. У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону о јавним набавкама да је иста дата без пореза.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и

материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је на страни 28).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

Понуђач ће сносити све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

22. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неиспарвну.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57 и 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком.

26. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније 5 радних дана пре истека рока за доставу понуда.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку
ЈНВВ-08-1.1.7/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

1) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО; Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ; В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ
ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум _____

м.п. _____

Потпис овлашћеног лица

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Предмет понуде : Комбинована грађевинска машина ровокопач-утоваривач

Тип/модел понуђеног добра: _____

Ред. број.	ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ПОНУЂЕНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
1.	Нова, не коришћена грађевинска машина	
2.	Година производње: јануар 2017. и касније	
3.	Крута шасија са осовинама намењеним тешким условима рада	
4.	Укупна дужина машине: мах. 5.650 мм	
5.	Укупна ширина машине: 2.350 мм	
6.	Транспортна висина машине: 3.650 мм	
7.	Предња утоварна хидраулично отварајућа кашика "6 у 1", запремине 1,0 м ³ , за копање, утовар, базирање, равнање, пуњење унатраг и захват виљушкама за палете	
8.	Висина пин-а утоварне кашике: мин. 3.450 мм	
9.	Висина истовара при мах.углу кашике: 2.700 мм	
10.	Телескопска ровокопачка рука дубине копања: мин.5.90 м	
11.	Мотор: турбо дизел 68 kW – 72 Kw	
12.	Трансмисија: хидродинамичка	
13.	Хидраулични стабилизатори са подешавањем	
14.	Аутоматска нивелација утоварне кашике	
15.	Мењач напред/назад: 4/4 мануелни	
16.	Кабина ROPS/FOPS са затамњеним стаклима	
17.	Амортизујуће седиште	
18.	Бука у кабини до 75 dBa, и остало према проспекту	
19.	Капацитет резервоара горива: мин.150 л	
20.	Маса машине: мин. 8.000 кг	
21.	Систем мирне вожње	
На машини од опреме		
22.	Кашика 600 мм	
23.	Сензор за кочење	
24.	Систем за сателитско праћење машине преко ципиес уређаја	
Уз машину се испоручује		
25.	Радио уређај	
26.	Упутство за руковање и одржавање	
27.	Ротационо светло жуто	
28.	Припадајући алати и кључ за точкове	
Сервис:		
29.	Сервисна подршка и резервни делови обезбеђени у потпуности	

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ 20%	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања	50% у року од 10 дана од дана испоруке ,осталих 50 % у две једнаке месечне рате.
Рок важења понуде (не мање од 30 дана)	_____ дана
Рок за испоруку (не дуже од 15 дана)	_____ дана од дана потписивања уговора.
Гарантни рок (најмање 12 месеци)	

Датум _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ
ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара бр. **ЈНВВ-08-1.1.7/2017**

Овлашћујемо члана Групе _____

да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добара коју	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			М.П.
Члан групе			М.П.
Члан групе			М.П.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног
лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив. Уколико Понуђач подноси понуду за две партије, образац копирати у потребном броју примерака и поднети за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	У К У П Н О:		

Датум, _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012) и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/2013)

даје

:

(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара ЈНВВ-08-1.1.7/2017, наручиоца ЈКП "Моравац" Мрчајевци -поднео без договора са другим понуђачем или заинтересовним лицима.

Датум: _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити копирана у потребном броју примерка и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА да је понуђач испунио
обавезе које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавању
и условима рада и заштити животне средине, да гарантује да је ималац
права интелектуалне својине и да му није изречена мера забране обављања
делатности која је предмет јавне набавке**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара ЈНВВ-08-1.1.7/2017., поштовао
је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне
својине.

Датум

Понуђач,

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити копирана у
потребном броју примерака и потписана од стране овлашћеног лица сваког
понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

ИЗЈАВА О ДАВАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

са којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћемо на дан потписивања Уговора доставити Наручиоцу средство финансијског обезбеђења меницу и менично овлашћење за:

1.средство обезбеђења за добро извршење посла и то општвену бланко меницу,која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање,а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а,и клаузулама:безусловна и платива на први позив.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од рока извршења обавеза.Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.Уколико понуђач не достави меницу приликом потписивања уговора,његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то сопствену бланко меницу,која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање,а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а,и клаузулама:безусловна и платива на први позив.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока .Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.Меница се доставља приликом испоруке добара.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

р. бр	назив	количина	Јединична цена без ПДВ-а 1.	ПДВ 2.	Укупно цена са ПДВ-ом 3.
1.	Комбинована грађевинска машина ровокопач - утоваривач	1			

Упутство понуђачима за попуњавање:

Понуђач уписује цену у динарима.

У колони 1. понуђач уписује јединичну цену добара ,без обрачунатог ПДВ-а

У колони 2. понуђач уписује износ обрачунатог ПДВ-а.

У колони 3. понуђач уписује укупну цену добра, са обрачунатим ПДВ-ом. (колона 1. + колона 2.)

Датум _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

Закључен дана _____ између:

1. _____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ _____, матични број _____,
Број рачуна _____ назив банке _____,
кога заступа директор _____.(у даљем тексту: продавац)
2. ЈКП "Моравац" Мрчајевци, ул.Милоја Стојановића бб, ПИБ 100483147, матични број 07298269 (у даљем тексту: купац), кога заступа директор Драгица Вујанић;

Основ уговора:

Јавна набавка ЈНВВ-08-1.1.7/2017

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Понуђач добра обавезује се да за потребе ЈКП "МОРАВАЦ" из Мрчајеваца испоручи добра, у свему према понуди бр. _____ од _____ год.датој у отвореном поступку јавне набавке ЈНВВ-08-1.1.7/2017, комбинована грађевинска машина ровокопач - утоваривач, која чини саставни део овог уговора.

До предаје ствари које су предмет овог уговора купцу, ризик случајне пропасти или оштећења ствари сноси продавац, а са предајом ствари ризик прелази на купца осим ако предаја ствари није извршена због купчеве доцње, када ризик прелази на купца у часу када је дошао у доцњу.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна цена добара која чине предмет овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. У цену је урачуната набавка, испорука и други трошкови који утичу на реализацију уговора.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Понуђач се обавезује да испоручи добро које је предмет овог уговора у року од _____ дана од дана потписивања уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће место примопредаје ствари које су предмет овог уговора бити седиште Наручиоца, ул. Милоја Стојановића бб, Мрчајевци. Том приликом ће се извршити преузимање и техничка примопредаја возила од стране овлашћених лица наручиоца и овлашћених лица понуђача.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац исплаћује Понуђачу за испоручено добро наведени износ на основу примљене фактуре, уплатом на рачун Понуђача, у року одређеном у Понуди понуђача, која је саставни део уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

1. средство обезбеђења за добро извршење посла и то сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од рока извршења обавеза. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уколико понуђач не достави меницу приликом потписивања уговора, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, и клаузулама: безусловна и платива на први позив. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року. Меница се доставља приликом испоруке добара.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Продавац даје гаранцију на испоручено добро у свему према понуди из јавне набавке ЈНВВ-08-1.1.7/2017, која је саставни део Уговора.

НАДЛЕЖНОСТ У СЛУЧАЈУ СПОРА

Члан 7.

У случају спора који би настао по овом уговору надлежан је Привредни суд у Чачку.

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 8.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих се по два налазе код сваке уговорне стране.

ЗА КУПЦА

ЗА ПРОДАВЦА

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник:

Назив и адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун(и): _____

Код банке (банака) _____

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: ЈКП "Моравац", ул.Милоја Стојановића 66, 32210 Мрчајевци, мат. број 07298269, ПИБ: 100483147

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број: _____

у складу са условима за учешће на тендеру за набавку
" ЈНВВ-08-1.1.7/2017-комбинована грађевинска машина "

Овлашћујемо ЈП Комуналац, Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од 10% цене без ПДВ-а

(_____) динара са свих наших рачуна као
Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до: промена лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
